

Factura Pequeño Contribuyente

OSCAR , REGIL LEMUS

Nit Emisor: 11563354

OSCAR REGIL LEMUS

23 CALLE 15-088 zona 1, SAN BENITO, PETÉN

NIT Receptor: 8158703

Nombre Receptor: VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN

Dirección comprador: COLONIA MORALES ZONA 2, FLORES, PETEN

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

721ABDCB-A0F7-4245-9E1D-B7026D275103

Serie: 721ABDCB Número de DTE: 2700558917

Número Acceso:

Fecha y hora de emisión: 01-ago-2025 15:42:08

Fecha y hora de certificación: 01-ago-2025 15:42:09

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripción	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén del Ministerio de Agricultura Ganadería, y Alimentación durante el período correspondiente del 01 de agosto de 2025 al 31 de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-75, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administración Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie 721ABDCB, número de DTE 2700558917 de fecha 31 de agosto del 2025; emitida por Oscar Regil Lemus, ampara el pago por servicios Técnicos; correspondiente al mes de agosto de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-208-7-1-75 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-208-21-2025, Conste. Flores, Petén, 31 de agosto del 2025.



(f)

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

(f)

Firma y sello del Responsable de la

Verificación de los Servicios Contratados

"Contribuyendo por el país que todos queremos"

NIT que Realizó la Consulta: 11563354

		Identificador Documento del Verificador Integrado No: 1754084603258	Fecha de Generación: Aug 1, 2025, 3:43 PM
Detalle de Documentos			
Tipo Documento:	FEL		
Fecha Emisión:	01/08/2025 15:42:08		
Emisor:	11563354		
Agente de Retención:	No es agente de retención.		
Establecimiento:	OSCAR REGIL LEMUS		
Receptor:	8158703-VICEMINISTERIO ENCARGADO DE ASUNTOS DEL PETEN		
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000		
No. de Acceso:	0		
Autorización:	721ABDCB-A0F7-4245-9E1D-B7026D275103		
Serie:	721ABDCB		
Número del DTE:	2700558917		
Acuse de recibido:	FCID202520250801T15:42:0906:00721ABDCBA0F742459E1DB7026D275103		
Fecha de la consulta:	01/08/2025 15:43:29		
Estado:	Activo		
Asociado a una garantía mobiliaria:	No		



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



AI 01/08/2025 03:43:36 PM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	11563354
NOMBRE	OSCAR, REGIL LEMUS
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta


INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-208-7-1-75 ✓
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-208-21-2025 ✓
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos ✓
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Oscar Regil Lemus ✓
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025 ✓	Al: 31/12/2025 ✓
Período de este informe:	Del: 01/08/2025 ✓	Al: 31/08/2025 ✓
Monto a pagar: Ocho mil Quetzales Exactos		Q. 8,000.00
Prestados en:		Dirección de Desarrollo Agropecuario

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Servicios Técnicos en facilitar documentos e información Solicitados de la unidad desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén.	Se colaboró con el proceso de traslado de documentación de la Unidad Administrativa para firma, autorización, y análisis por parte del señor viceministro Encargado de Asuntos del Petén.	100%	Finalizado
	Se brindó apoyo técnico en los procesos de adquisiciones durante el mes de agosto del año 2025, para el debido cumplimiento de las diferentes metas propuestas dentro del Plan Operativo de Compras.	100%	Finalizado
2) Servicios Técnicos en colaborar con la inclusión y gestión de requisitos con los proveedores de las distintas modalidades de adquisiciones y contrataciones del Estado del Viceministerio.	Se apoyo con diversificación de nuevas estrategias con la visión de planificar y organizar de una mejor forma el trabajo de la unidad administrativa, de la misma forma se brindó acompañamiento en capacitaciones al equipo de UDDAFA en las diferentes modalidades de compras para un mejor desempeño dentro de la unidad.	100%	Finalizado
	Se apoyó técnicamente en reunión de trabajo para coordinación y una mejor ejecución durante el presente mes.	100%	Finalizado
3) Servicios Técnicos en la gestión financiera y administrativa de los proyectos del Viceministerio.	Se colaboró técnicamente en la coordinación de nuevos proyectos que serán de beneficio para los pequeños y medianos productores del departamento de Petén.	100%	Finalizado


1

	Se proporciono apoyo técnico en los Centros de producción El Remate, Flores y Centro Genético, La Libertad, Petén, en temas administrativos para un mejor funcionamiento de los mismos según sus necesidades, y así salir delante de una mejor manera con las actividades programadas.	100%	Finalizado
4) Servicios Técnicos en orientar a los colaboradores que soliciten información de temas relacionados al área.	Se asistió técnicamente en reuniones de equipos de trabajo para atender las diferentes necesidades, y de esa manera resolver alguna duda que se genere en los diferentes procesos administrativos durante el presente mes.	100%	Finalizado
5) Servicios Técnicos para colaborar en ordenar y revisar documentos concernientes del área en la Unidad Desconcentrada de Administración Financiera y Administrativa del Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén	Se colaboró en el traslado de expedientes a la unidad de contabilidad, y despacho entre otros, para formar nuevas líneas de trabajo que ayuden en los diferentes procedimientos de adquisiciones. Se apoyó en dar seguimiento a los diferentes procesos administrativos, gestionando y verificando la viabilidad de las compras.	100%	Finalizado
6) Otras Actividades que le fueren asignadas por la autoridad.	Apoyo en actividades de despacho, para el buen funcionamiento de las diferentes direcciones, y de esa manera obtener una buena ejecución de los recursos asignados.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación, y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Oscar Regil Lemus

DPI: 2563 52097 1705

Celular: 5939-7790

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponde, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Firma y sello del responsable de la
Verificación de los Servicios Contratados

Ing. Maynor Estuardo Arévalo Trubón
Director de Desarrollo Agropecuario
Viceministerio Encargado de Asuntos del Petén
- MAGA -